

**Администрация**

**Муниципального образования Алапаевское**

**Постановление**

2023 г. №

г. Алапаевск

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Алапаевское**

**на 2024 год**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Решение Думы № 12 от 07 октября 2021 года "Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Алапаевское (с изменениями от 23.12.2021г № 52; от 28.09.2023г №269; от 31.08.2023г №252), руководствуясь Уставом муниципального образования Алапаевское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Алапаевское на 2024 год (прилагается).

2. Отделу межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации муниципального образования Алапаевское и территориальных органов (Е.М. Климина) опубликовать настоящее постановление в газете «Алапаевская искра» и разместить на официальном сайте муниципального образования Алапаевское «www.alapaevskoe.ru».

3.Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о первого заместителя Главы муниципального образования Алапаевское по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и транспорту (Н.А. Соколову).

И.о. Главы муниципального

образования Алапаевское Н.А. Соколова

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением Администрации

муниципального образования Алапаевское

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года № \_\_\_\_\_\_\_

«Об утверждении Программы

профилактики

рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям

при осуществлении муниципального

жилищного контроля на территории

муниципального образования

Алапаевское на 2024 год».

**Программа профилактики**

**рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Алапаевское**

**на 2024 год**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Алапаевское на 2024 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

Программа профилактики реализуется Управлением муниципальным имуществом, архитектурой и градостроительством Администрации муниципального образования Алапаевское, осуществляющим данный вид контроля.

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществление муниципального земельного контроля на территории**

**муниципального образования Алапаевское**

1.1. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение обязательных требований:

1)соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее-контролируемые лица) обязательных требований в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых, законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность;

2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

3) недопущение самовольного занятия земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный участок;

4)соблюдение требований о переоформлении юридическими лицами права постоянного (бессрочного) пользования земельных участков на право аренды земельных участков или приобретения земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

5)соблюдение требований законодательства об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

6)соблюдение требований законодательства, связанных с обязательным использованием в течение установленного срока земельных участков, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях;

7)соблюдение требований законодательства, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

8)соблюдение требований земельного законодательства муниципального образования Алапаевское при предоставлении в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

1.2.Объектами муниципального земельного контроля являются:

земли, земельные участки или части земельных участков, расположенные в границах муниципального образования Алапаевское, МО город Алапаевск, к которым предъявляются обязательные требования, а также действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие).

1.3.Уполномоченный орган обеспечивает учёт объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля.

При сборе, обработке, анализе и учёте сведений об объектах контроля для целей их учёта должностные лица контрольного органа используют информацию, представляемую в соответствии с нормативно-правовыми актами информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учёта объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по предоставлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержаться в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Решение о проведении контрольных мероприятий, в том числе документарной проверки принимается Главой (первым заместителем главы Администрации) муниципального образования Алапаевское.

Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля сформирован на основании данных 2023 года.

Во исполнение Программы профилактики на 2023 год в рамках информирования, контрольным органом размещены на официальном сайте органа местного самоуправления Управления муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительства Администрации МО Алапаевское в сети «Интернет» (https://alapaevskoe.ru) в разделе «Муниципальный земельный контроль». В 2023 году в рамках осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Алапаевское во исполнение требований Постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (далее - Постановление Правительства РФ № 336) плановые контрольные мероприятия не проводились, осуществлялись профилактические визиты. Оснований для проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Постановлением Правительства РФ № 336, в течение 2023 года не было.

Имеются правообладатели земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», изначально не планировавшие использовать земельный участок сельскохозяйственного назначения по его прямому назначению. Выявить таких правообладателей и провести с ними профилактические мероприятия, как правило, возможно только при проведении контрольных мероприятий, а в таких случаях земельный участок чаще всего уже находится в состоянии, не пригодном для сельскохозяйственного использования.

Решением данной проблемы может быть организация первостепенной профилактической работы (мероприятий) с новыми правообладателями земельных участков на основе сведений, полученных от органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о государственной регистрации перехода прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, в отношении которых в Едином государственном реестре недвижимости содержатся сведения о результатах проведения государственного земельного надзора, указывающие на неиспользование такого земельного участка по целевому назначению или использование с нарушением законодательства Российской Федерации.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

2.1. Целью программы является:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачами программы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям требований законодательства;

3) повышение правовой культуры подконтрольных субъектов;

4) повышение прозрачности осуществляемой Администрацией контрольной деятельности и формирование у всех участников контрольной деятельности единого понимания обязательных требований.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

3.1. При осуществлении муниципального контроля контрольным органом проводятся следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) объявление предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований (далее – предостережение);

3) консультирование;

4) профилактический визит

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид мероприятия | Форма  мероприятия | Отдел,  ответственный за реализацию мероприятия | Сроки (периодичность) их проведения |
| 1. | Информирование | Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования Алапаевское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «www.alapaevskoe.ru», в средствах массовой информации и в иных формах. | Управление муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительства Администрации МО Алапаевское | По мере необходимости в течение года |
| 2. | Предостережение | Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований.  Предостережение направляется контролируемому лицу, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов. | Управление муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительства Администрации МО Алапаевское | В течение года (при наличии оснований) |
| 3. | Консультирование | Консультирование по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется должностным лицом контрольного органа в устной и письменной форме посредством дачи разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. | Управление муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительства Администрации МО Алапаевское | По обращениям контролируемых лиц  и их представителей, поступившим в течение  2024 года |
| 4. | Профилактический визит | Проводится в форме профилактической беседы  по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи (при наличии возможности).  В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется о его полномочиях, а также об особенностях организации и осуществления муниципального земельного контроля, проводимого в отношении объекта контроля.  В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется  об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, либо  к используемым им объектам контроля, их соответствии индикаторам риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица. | Управление муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительства Администрации МО Алапаевское | В течение II и IV кварталов 2024 года |

3.2. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения контрольным органом.

3.3. Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

В целях оценки результативности проводимых профилактических мероприятий используются следующие количественные и качественные показатели:

- количество проведенных профилактических мероприятий;

- количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;

- доля лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (показатель устанавливается в процентах от общего количества контролируемых лиц);

- сокращение количества контрольных (надзорных) мероприятий при увеличении профилактических мероприятий с целью улучшения состояния деятельности контролируемых лиц.

Показатели эффективности:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной (надзорной) деятельности за счет снижения административного давления, четкого дифференцирования случаев, в которых допустимо, целесообразно и максимально эффективно объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки. Данный показатель не поддается прогнозированию.

Оценка эффективности Программы профилактики проводится по итогам 2024 года методом сравнения показателей качества профилактической деятельности с предыдущим годом.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления Администрации МО Алапаевское

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Алапаевское**

**на 2024 год**

Проект разработан: Кузикова И.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/3-40-33/

(фамилия, инициалы) (подпись)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, инициалы | Дата поступ-ления на согласо-вание | Дата визирования | Замечания | Подпись |
| И.о Первого заместителя главы МО Алапаевское (куратор) | ***Н.А. Соколова*** |  |  |  |  |
| Начальник Управления муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительства | ***Н.А. Соколова*** |  |  |  |  |
| Специалист, ответственный за проведение правовой экспертизы | ***С.О. Телегин*** |  |  |  |  |
| Специалист, ответственный за проведение антикоррупционной экспертизы |  |  |  |  |  |
| И.о. Начальника  отдела межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации МО Алапаевское и территориальных органов | ***Е.М. Климина*** |  |  |  |  |

Список рассылки: И.В. Кузикова ([irinakuzikova83440@gmail.com](mailto:irinakuzikova83440@gmail.com)) Управление муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель рассылки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_